

1. Generalitats

1.1. Quina diferència hi ha entre publicar i dipositar a *UPCommons*?

- Dipositar és l'acció de guardar una publicació en accés obert o restringit. Publicar vol dir fer accessible la publicació sense cap restricció.

1.2. Quina diferència hi ha entre la via verda i la via daurada?

- Via verda: els autors o un representant en el seu nom dipositen els seus articles en repositoris gratuïts, ja siguin institucionals, temàtics o consorciats. En el cas que l'editorial imposi un embargament, és a dir, un període durant el qual no es pot publicar en obert, els repositoris permeten restringir l'accés al document fins a la data de finalització de l'embargament.
- Via daurada: són les revistes que asseguren l'accés obert dels articles publicats sense cobrar cap subscripció per al lector. En contrapartida, són els autors o la institució els que paguen per publicar en obert.
- Per a més informació consulteu l'apartat [estratègies per publicar en obert](#).

1.3 Què són les llicències *Creative Commons*?

- Consulteu l'apartat [Llicència d'accés lliure Creative Commons i GNU](#).

2. Polítiques editorials

2.1. Perquè un article estigui publicat en obert, l'única solució és pagar a l'editor?

- No. Cada revista té la seva política editorial en relació amb l'accés obert. La majoria d'editors permeten dipositar en obert el [postprint author's final draft](#) en un repositori institucional, com [UPCommons](#).
- Per a més informació consulteu [les condicions d'autoarxiu de les principals editorials comercials](#).

2.2. A on em puc informar de les condicions d'autorarxiu de les revistes on vull publicar?

- Cal anar a la web de la revista concreta i consultar els apartats *Right polices*, *Usage permissions*, *Transfer of copyright agreement* o similar i consultar el model de contracte.

- També podeu accedir des de les pàgines de les editorials.
- Per a més informació consulteu [les condicions d'autoarxiu de les principals editorials comercials](#).

2.3. A on em puc informar de les condicions d'autoarxiu de les revistes on he publicat?

- Cal comprovar el contracte o la llicència signada amb l'editorial.
- En cas que no disposeu del contracte, consulteu a la web de la revista els apartats Polices, Usage permissions, Transfer of copyright agreement o similar.
- També podeu accedir des de les pàgines de les editorials.
- Per a més informació consulteu [les condicions d'autoarxiu de les principals editorials comercials](#).

3. Llei de la ciència

3.1. A partir de quin any cal publicar en obert les publicacions derivades de projectes estatals (MINECO)?

- És obligat publicar en obert a partir de les convocatòries publicades al 2013.

3.2. És obligat publicar en obert els projectes estatals provinents del fons FEDER de la UE?

- Sí, igual que la resta de projectes MINECO i no més tard de dotze mesos de la publicació oficial.

4. Normativa UPC i mandats

4.1. Cal dipositar el postprint a *UPCommons* si l'article està publicat en una revista d'accés obert o si s'ha pagat per a que l'editorial el publiqui en obert?

- Sí, per tal de complir amb la normativa UPC i els requeriments de l'H2020 o de la Llei de la ciència.

4.2. Si l'article està a Researchgate, en la meva web personal o en altres webs estic complint amb la normativa UPC o amb els requisits de la Llei de la ciència i de l'H2020?

- No. La normativa UPC i els requisits de la Llei de la ciència i l'H2020 només tenen en compte els repositoris institucionals, com [UPCommons](#) o temàtics com [Arxiv](#).

5. Dipòsit a *UPCommons*

5.1. Com dipositar un article, una comunicació en congrés, un report de recerca a *UPCommons*?

- Cal fer-ho des de [DRAC](#) en el moment d'introduir l'activitat o a posteriori.
- Un cop dipositada la publicació, els bibliotecaris revisen les condicions que marquen els editors per publicar a [UPCommons](#). Quan els editors no permeten l'accés obert, la publicació es diposita en tancat, mostrant només les seves metadades (cita de la publicació).

5.2. Què cal fer per canviar la versió d'una publicació dipositada a *UPCommons*, per exemple, substituir la versió de l'editor per l'author's final draft?

- Enviar la versió que es vol dipositar al vostre bibliotecari revisor habitual o a info.biblioteques@upc.edu, indicant la URL de l'activitat a [DRAC](#). El [Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius](#) canviarà la versió de la publicació a [UPCommons](#).

5.3. A l'arxiu postprint author's final draft ha d'aparèixer alguna referència de l'article publicat?

- Sí, quan ho indica l'editor. Alguns editors demanen que aparegui la referència completa de la publicació original a l'arxiu, sovint en format concret i amb un enllaç a la publicació original.
- Per a més informació consulteu les webs dels editors o adregeu-vos al vostre bibliotecari revisor habitual.

6. Versions de les publicacions a dipositar

6.1. Què és un posprint author's final draft?

- Un postprint és la versió revisada (peer reviewed) per l'editor que aquest envia a la publicació de la revista. Es tracta de la versió pendent de publicar (sense maquetació).
- Algunes editorials també l'anomenen Accepted author manuscript (AAM); author accepted version of the work; the original version after any changes made during peer review but before anything editing, etc.
- Aquesta és la versió que normalment les editorials autoritzen a publicar en obert en un repositori.

6.2. Els arxius postprints author final draft poden tenir marques dels editors?

- Sí. De vegades les versions draft proporcionades per les mateixes editorials tenen marques.
- Es poden fer públiques segones les condicions editorials de cada editor i sempre i quan no sigui una còpia personal entre l'autor i l'editor.

6.3. Què és un preprint?

- És la versió original de l'article enviat per l'autor a l'editorial, abans de la corresponent revisió per parells (peer reviewed).